

FUTURA

**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Istituti di Istruzione Superiore
LICEO CLASSICO STATALE
"Giacomo Leopardi"
SanBenedetto del Tronto (A.P.)



Ordine dei Medici
Chirurghi e Odontoiatri
di Ascoli Piceno

Liceo Classico di San Benedetto del Tronto (AP), V.le De Gasperi 135 – Cod. Fisc. 82002590444 – Tel. 0735/82929-781051

Sito Web: www.iisleopardiccarelli.edu.it

E-mail: apis00300b@istruzione.it – apis00300b@pec.istruzione.it

Con sezioni associate: Liceo Classico Montalto Marche Via della Scuola, 1 Tel: 0736-829453

I.P.S.C.S.S. Cupra Marittima (AP) C.so V.Emanuele, 51 Tel. 0735/779062

San Benedetto del Tronto

Prot. e data come da segnatura

All'Albo online

Al sito web

Agli atti della Scuola

Alla dott.ssa Claudia Odoardi

Oggetto: Conferimento incarico di Supporto al RUP” - PNRR– Missione 4: Istruzione e ricerca – Componente 1 – Investimento 3.2: Scuola 4.0– Azione 2–Next Generation LABS – Laboratori per le professioni digitali.

M4C1I3.2-2022-962-P-23575

CUP: I84D22004020006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il DPR n. 275/1999 concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;
VISTO il Decreto Interministeriale n. 129/2018, “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;
VISTO il Decreto Ministeriale del 14 giugno 2022 n. 161 recante “Adozione del “Piano Scuola 4.0” in attuazione della linea di investimento 3.2 “Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento elaboratori” nell’ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea–Next Generation EU”;
VISTO il Decreto Ministeriale 8 agosto 2022, n. 218, relativo al riparto delle risorse fra le istituzioni scolastiche per l’attuazione del Piano Scuola 4.0 nell’ambito dell’Investimento 3.2 del PNRR: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento elaboratori;
VISTA la Nota MIM n. 107624 del 21 dicembre 2022 recante “Istruzioni operative” per la Scuola 4.0;
VISTO il progetto presentato e l’accordo di concessione sottoscritto dall’Unità di Missione che autorizza il finanziamento del codice progetto Codice M4C1I3.2-2022-962-P-23575 CUP: I84D22004020006 dal Titolo Next Generation Classroom “Porte aperte al mondo”;
RICHIAMATA la delibera del Consiglio d’Istituto e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2022-2025;

RICHIAMATA la delibera del Consiglio di istituto di approvazione del programma annuale a ll'esercizio finanziario 2023;

RICHIAMATA la delibera del Collegio dei docenti di adesione e approvazione, sottoscrizione del progetto;

RICHIAMATO il proprio decreto di assunzione a bilancio Prot. 3858 del 21/03/2023;

CONSIDERATO che per la realizzazione di quanto previsto dalla Missione 4 Istruzione e ricerca – Investimento 3.2 del PNRR – Scuola 4.0, il Supporto al RUP costituisce uno strumento operativo necessario e fondamentale;

CONSIDERATA la necessità, nell'ambito del Progetto, CUP I84D22004020006 , di avvalersi della collaborazione di n. 1 unità di personale esterno per il SUPPORTO TECNICO AL RUP, in possesso di idonei requisiti per l'affidamento dell'incarico avente ad oggetto:

- *Assistenza alla predisposizione, gestione e archiviazione della documentazione del progetto;*
- *Assistenza alla verifica del piano economico-finanziario ed alla corretta implementazione delle procedure operative e di rendicontazione del progetto sulla piattaforma FUTURA o altre piattaforme ministeriali;*
- *assistenza nella redazione degli avvisi pubblici per l'individuazione di personale incaricato e degli atti correlati alle procedure di selezione;*
- *assistenza nella predisposizione delle indagini di mercato finalizzate all'acquisizione di forniture di beni e servizi;*
- *supporto per la redazione delle lettere di invito per le procedure negoziate, con o senza avvisi per l'acquisizione di manifestazioni di interesse;*
- *assistenza nella redazione degli affidamenti diretti o dei bandi per le gare di appalto, dei relativi capitolati, disciplinari e atti correlati, finalizzati all'acquisizione di forniture di beni e servizi;*
- *assistenza nelle procedure di acquisizione di forniture di beni e servizi e delle eventuali gare da espletare sulla piattaforma Acquistinrete PA di Consip;*
- *supporto per l'individuazione dei criteri di aggiudicazione delle gare di appalto e delle procedure per l'affidamento di forniture di beni e servizi, compresi gli elementi di valutazione tecnica, economica e amministrativa;*
- *assistenza nell'acquisizione di CIGSIMOG e gestione sistema AVCPASS/FVOE;*
- *supporto nella gestione dei quesiti sulla procedura di gara e delle comunicazioni con i concorrenti sia in fase di gara che post gara;*
- *assistenza ai sopralluoghi da parte degli operatori economici e alla gestione dei rapporti con le ditte fornitrici;*
- *supporto nell'attività di individuazione e verifica di compatibilità dei componenti le commissioni giudicatrici nell'ambito degli avvisi pubblici per la selezione di personale o delle gare di appalto e supporto alle attività delle stesse commissioni per le valutazioni dei profili professionali, di congruità delle offerte e della documentazione amministrativa e per la redazione dei verbali delle sedute;*
- *supporto nelle verifiche dei requisiti in fase di aggiudicazione, di eventuali offerte anormalmente basse e all'adozione dei provvedimenti di aggiudicazione;*
- *assistenza alla redazione degli schemi di incarico e di contratto;*
- *supporto nella predisposizione di tutti gli atti amministrativi di competenza del RUP;*
- *assistenza alla pubblicazione all'albo on-line e sul sito web dell'Istituzione scolastica di tutta la documentazione prevista dalla normativa riguardante la trasparenza delle pubbliche amministrazioni;*
- *assistenza alle attività di monitoraggio degli interventi, di avanzamento del progetto e di rendicontazione delle spese sostenute sulle piattaforme ministeriali;*
- *assistenza nella definizione di sistemi di verifica e reporting sulla ammissibilità, congruità e ragionevolezza delle spese, nonché sulla puntualità delle rendicontazioni;*
- *partecipazioni alle riunioni periodiche di carattere organizzativo pianificate dal Dirigente scolastico o da altre figure incaricate per il coordinamento scientifico, tecnico ed organizzativo, la progettazione, il monitoraggio e la valutazione dei risultati.*

VISTO il Regolamento (UE) 2016/679 del 14 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati);
VISTO l'art. 35, comma 3, lett. a), del decreto legislativo n. 165/2001;
VISTO l'art. 57 del CCNL – Comparto scuola 2007 – Collaborazione plurima del personale ATA;
CONSIDERATO l'avviso prot. n. 5868 del 06/05/2023 con integrazione prot. n. 6604 del 19/05/2023 e prot. 7388 del 06/06/2023;
VISTA la graduatoria definitiva pubblicata all'albo online il 13/06/2023 con prot. n. 7708;
VISTA l'autorizzazione concessa dal Dirigente scolastico della scuola di titolarità della candidata Odoardi Claudia prot. n. 7437 del 14/06/2023 allo svolgimento dell'incarico di cui all'oggetto;
VISTA la dichiarazione di assenza di conflitto di interessi della candidata Odoardi Claudia presentata in sede di candidatura

INDIVIDUA

Art. 1 Per i motivi espressi in premessa la dott.ssa CLAUDIA ODOARDI quale destinatario dell'incarico di SUPPORTO AL RUP nell'ambito del finanziamento:

- PNRR – Missione 4: Istruzione e ricerca – Componente 1 – Investimento 3.2: Scuola 4.0 – Azione 2 – Next Generation LABS– Laboratori per e professioni digitali
Codice: M4C1I3.2-2022-962-P-23575
- CUP: I84D22004020006.

Art. 2 Alla dott.ssa CLAUDIA ODOARDI, è affidato l'incarico di SUPPORTO AL RUP nell'ambito del Progetto PNRR Codice: M4C1I3.2-2022-962-P-23575 CUP: I84D22004020006 per un numero massimo di 185 (centottoantacinque) ore. fino al completo espletamento delle attività previste; le prestazioni saranno svolte secondo quanto concordato con il Dirigente Scolastico e/o con il RUP

Art. 3 Il presente provvedimento sull'Albo on line dell'Istituzione scolastica, nonché nella sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale, sotto-sezione: Provvedimenti Dirigenti Amministrativi e Bandi di concorso ai sensi della normativa sulla trasparenza sopra richiamata.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Maurilio Piergallini
documento firmato digitalmente